

平成29年度(一財)静岡市環境公社一般廃棄物収集運搬業務臨時職員募集案内

〒421-1222 静岡市葵区産女953番地
(一財)静岡市環境公社総務課
電話 054-278-8161

次のとおり一般廃棄物収集運搬業務臨時職員を募集します。

1 募集区分 臨時職員(一般廃棄物収集運搬業務)

2 募集人員 1名

3 勤務条件

項目	内容
勤務場所	(一財)静岡市環境公社 産女本社
勤務内容	一般廃棄物収集運搬業務(冷蔵庫、タンス等の積み下ろし作業あり)
勤務時間	午前8時～午後4時45分(昼、休息・休憩1時間あり)
休日	土、日曜日及び国民の祝日、年末年始(12/29～1/3)
賃金等	時給：1,000円 ※ 通勤手当については、(一財)静岡市環境公社の基準に基づき別途支給 契約期間：採用決定の日～平成30年3月31日 1ヶ月間の試用期間があります。

4 採用時期
平成29年11月採用決定の日(採用日前に事前説明を実施。)

5 応募資格

- ・普通自動車運転免許保有(限定8t中型車以上、オートマ不可)
- ・運搬車両に冷蔵庫、タンス等の大型ごみの積み下ろしが可能なこと。
- ・経験不問
- ・下記に該当しないこと。

(一財)静岡市環境公社就業規則第5条(欠格の条項)の次の各項に該当しない者

- (1) 成年被後見人又は被保佐人
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3) 国、地方公共団体において懲戒処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

6 選考方法

- (1) 書類審査 応募書類による選考
- (2) 面接試験 書類審査合格者対象

7 面接試験日時及び試験会場

- (1) 試験日時 随時 ※要電話予約
- (2) 試験会場 静岡市葵区産女 953 (一財) 静岡市環境公社事務所棟 2階大会議室

8 受験手続及び受付期間

提出書類	① (一財) 静岡市環境公社臨時職員採用試験申込書 ② 履歴書 (①の裏面) ③ <u>受験票等の返信用封筒 (封筒のサイズ: 長形3号 23.5×12 cm) 2通</u> ④ ハローワーク紹介状 ※ <u>③の封筒に 82 円切手を貼り</u> 、受験者本人に通知が届くように郵便番号、住所、氏名を明記してください。(※試験結果の送付等に使用)
受付期間	平成 29 年 11 月 7 日 (火) ~ 平成 29 年 11 月 20 日 (月) 必着のこと
申込み先 問合せ先	(一財) 静岡市環境公社 総務課 〒421-1222 静岡市葵区産女 9 5 3 番地 ☎ 054-278-8161
申込方法	本人の直接提出又は郵送

※ 応募書類は当方にて責任をもって処理します。(シュレッダー処理)

9 採用の決定及び発表

面接試験の成績により採用者を決定し、発表は合否を問わず平成 29 年 11 月 27 日までに返信用封筒にて通知します。

採用者には、勤務前日までにオリエンテーションを本社において実施し、その後健康診断を受診 (費用は、公社負担) していただく予定です。

平成 29 年度（一財）静岡市環境公社臨時職員採用試験申込書

平成 年 月 日

（一財）静岡市環境公社 理事長 加藤 正明 あて

住 所	
氏 名	印

私は、平成 29 年度（一財）静岡市環境公社臨時職員採用試験を受験したいので、下記について確認の上、申し込みます。

記

- 1 試験区分 【一般廃棄物収集運搬業務臨時職員採用試験】を申し込みます。
- 2 （一財）静岡市環境公社就業規則第 5 条（欠格条項）のいずれにも該当していません。
- 3 本申込書及び履歴書の記載事項は、事実と相違ありません。
- 4 採用の場合は、試験案内の勤務条件によることを了承します。

履 歴 書 (臨時職員) 平成 年 月 日現在

写真貼付
(ライカ判)
2.5cm×3.5cm
正面・上半身・
脱帽で提出日
前3か月以内
に撮影のもの

ふりがな 氏 名	性 別
生年月日 昭和・平成 年 月 日生	年 齢

ふりがな 現住所 〒 (-)	電話 () -
	携帯電話 () -
ふりがな 連絡先 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) 〒 (-)	電話 () -
	呼出 (方)

年	月	学 歴

職歴 (記載できない場合は、別紙にて記入をお願いします。)

年	月	会社名 (職務内容も記入)	年	月	会社名 (職務内容も記入)

免許・資格等 (記載できない場合は、別紙にて記入をお願いします。)

年	月	免 許 ・ 資 格	年	月	免 許 ・ 資 格

受験の 動機・理由	
自己PR	